

EDUCAÇÃO INCLUSIVA NO SETOR PÚBLICO

PROGRAMA COMPLETO
E EMENTA DO CURSO

INFORMAÇÕES
NO PASSO A
PASSO DOS
CURSOS

Modalidade EAD
Com tutoria



www.cegesp.com.br

ÍNDICE

1 Quem somos

2 Diferenciais

3 Sobre o curso

4 Avaliações do curso

5 Ementa (conteúdo Programático)

6 Certificado

7 Contato



VOCÊ CONHECE O CEGESP?

QUEM SOMOS NÓS

Bem-vindo ao CEGESP, Centro de Estudos em Gestão Pública. O CEGESP vem atuando desde 2014 e já capacitou milhares de servidores públicos em todo o Brasil. Nosso objetivo é oferecer cursos de capacitação e aperfeiçoamento que contribuam diretamente para a melhoria do setor público, preparando os servidores para enfrentar os desafios da gestão pública.



NOSSOS DIFERENCIAIS

Nossos cursos são elaborados e ministrados por professores altamente qualificados e experientes, com experiência em gestão pública.

Acreditamos que a capacitação e o aperfeiçoamento contínuo são fundamentais para o desenvolvimento da administração pública brasileira, e estamos comprometidos em oferecer o que há de melhor em termos de educação para os nossos alunos.

Seja bem-vindo ao CEGESP, e conte conosco para ajudá-lo a alcançar seus objetivos na gestão pública.



Sobre o curso

1

Objetivo Geral

O curso tem como objetivo geral capacitar profissionais do setor público em diversas áreas, a fim de contribuir para a melhoria da eficiência e eficácia dos serviços públicos prestados à população.

2

Objetivos Específicos

- Desenvolver habilidades e competências para o planejamento, estratégia, gestão, execução e controle de políticas públicas;
- Promover a integração e articulação entre os diferentes níveis de governo e a sociedade civil;
- Fomentar a inovação e a modernização da gestão pública;
- Aperfeiçoar a gestão de recursos públicos e a transparência na administração pública.

3

Público Alvo

O curso é destinado a profissionais do setor público em geral, tais como servidores públicos, gestores, consultores, empresários e estudantes que desejam se aprimorar nessa área.

4

Metodologia

O curso será feito através de aulas em vídeo e em texto, com a realização de atividades de aprendizagem o, sendo que essas atividades deverão ser realizadas na área do aluno, dentro do ambiente restrito do site, com acesso mediante login e senha individual. A tutoria é feita por e-mail, serviço de mensagens, chat e fóruns.

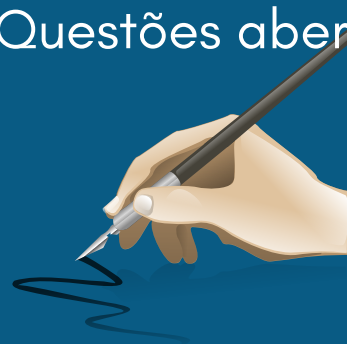
AVALIAÇÕES DO CURSO



Participações nos fóruns 



Questões abertas



Avaliação do curso: é feita por meio de participações nos fóruns, questões de múltipla escolha e questões abertas. Para aprovação no curso, o aluno deverá atingir, em todas as disciplinas, nota igual ou superior a sete (7,00). Caso não alcance essa média, ou em caso de não atendimento da carga horária mínima exigida para o aproveitamento no curso, o aluno deverá complementar a carga horária no site e/ou realizar atividades complementares a serem oportunamente definidas pelo tutor para a aprovação.

Em caso de não atendimento da carga horária ou da nota mínima durante o período do curso, o aluno será considerado reprovado.

Avaliações de múltipla escolha



INFORMAÇÃO IMPORTANTE!

ESTE DOCUMENTO (ANEXO À DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA) PODE SER USADO MAIS DE UMA VEZ PARA DIFERENTES PERÍODOS DO CURSO, TENDO EM VISTA QUE A ESPECIFICAÇÃO DA(S) PARTE(S) E PERÍODOS A SEREM CURSADAS JÁ ESTÃO NA DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA.

PARA O PERÍODO DE 15 DIAS, CONSIDERA-SE QUE O CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E CARGA HORÁRIA SERÁ A METADE DO CONTEÚDO E CARGA HORÁRIA DO PERÍODO DE 1 MÊS.

Este curso online pode ser feito, por exemplo, em três partes com 1 mês cada.

Você pode optar por fazer a parte 1 em um mês, a parte 2 em outro mês e a parte 3 no terceiro mês, ou pode dividir em partes com duração de 15 dias e com metade do conteúdo programático (e carga horária) mensal.

Importante ressaltar que o presente documento (anexo da declaração de matrícula) é único para qualquer período de curso, porém, é necessário especificar o período em que você está se matriculando na declaração de matrícula. Esperamos que você aproveite ao máximo esse curso e possa aprimorar seus conhecimentos. Em caso de dúvidas, estamos à disposição para ajudá-lo.

REUNIMOS TODAS AS INFORMAÇÕES, DESDE A ESCOLHA DO CURSO, PAGAMENTOS, ACESSOS, INÍCIO E FINAL DO CURSO E CERTIFICADO NO PASSO A PASSO DOS CURSOS.

DIGITE NO GOOGLE: PASSO A PASSO DOS CURSOS CEGESP OU CLIQUE [AQUI](#).



EMENTA (CONTEÚDO PROGRAMÁTICO)

✓ Parte 1 (150 horas)

Inclusão Geracional e Educação: Panorama Geracional e o Desafio de Incluir: Entendendo as gerações (X, Y, Z e Alpha) sob a ótica da diversidade e inclusão escolar. Liderança Inclusiva e Clima Organizacional: Como o líder educacional pode motivar e incluir profissionais de diferentes faixas etárias e valores. Cultura de Inclusão e Combate ao Idadismo: Estratégias para eliminar preconceitos geracionais no ambiente de ensino e no serviço público. Storytelling como Elo de Inclusão: O uso de narrativas e histórias de vida para conectar gerações e preservar a memória institucional. Plano Prático de Inclusão Geracional: Desenvolvimento de uma ação de mentoria ou integração entre veteranos e novos talentos na educação.

LIDERANÇA E GESTÃO DE PESSOAS: Liderança e Gestão de Pessoas. Introdução ao capital humano nas organizações. O que é Capital Humano? A importância dele nas organizações. Como o Capital Humano pode impactar positivamente uma organização? Exemplos de boas práticas de gestão de Capital Humano. Como a Cultura Organizacional influencia o comportamento dos indivíduos. Gestão de Pessoas e Cultura Organizacional: Como Criar um Ambiente de Trabalho Saudável e produtivo. Qual a importância da Gestão de Pessoas para uma Cultura Organizacional saudável? Importância da comunicação organizacional para o clima laboral. Engajamento e responsabilidade - Como fazer sua equipe trabalhar melhor juntos. Qual a importância do engajamento e da responsabilidade nas equipes? Competências Interpessoais: A Chave para o Sucesso na Gestão de Pessoas. A importância das competências interpessoais na gestão de pessoas. Como as Teorias Motivacionais Podem Ajudar a sua Organização? A teoria da expectativa de valências. A teoria das necessidades higiênicas versus motivacionais. A teoria da satisfação no trabalho de Herzberg. A hierarquia das necessidades de Maslow. Teoria X e Teoria Y de Douglas McGregor. Teresa Amabile e o Modelo de Progressismo Composto. A Teoria das Expectativas de Victor Vroom. Theory Z de William Ouchi. Gestão por Objetivos de Peter Drucker. Conhecendo os conceitos fundamentais de liderança. Apresentação das principais teorias sobre liderança e os estilos. . O poder e como ele pode ser sustentado no exercício de liderança.

STORYTELLING: fundamentos teóricos: Contando histórias para conquistar corações e mentes: os fundamentos teóricos do storytelling, O que torna uma história uma boa história? As vantagens do storytelling em relação às outras formas de comunicação. Os fundamentos teóricos do storytelling: a psicologia por trás das histórias. Estrutura narrativa: Storytelling: estrutura narrativa - Como criar uma história que prenda a atenção, Como criar uma boa introdução. Desenvolvimento da história e os seus elementos. Pontos altos e o clímax da história. Lições que a história pode ensinar e call to action. Os segredos dos personagens de um bom conto. O protagonista. O antagonista. Personagens coadjuvantes. A importância do conflito. O arco dramático dos personagens. Como o plot pode impulsionar a sua mensagem, cenário, tom e mensagem. Os segredos dos personagens de um bom conto. Estratégias Narrativas. Storytelling na Gestão de negócios. Criando um projeto de storytelling.

EMENTA (CONTEÚDO PROGRAMÁTICO)

✓ Parte 2 (150 horas)

Andragogia e Práticas de Ensino Inclusivo: Fundamentos da Andragogia: Incluir o Adulto no Processo: Como adaptar o ensino para as necessidades de aprendizagem de servidores e alunos adultos. Negociação e Mediação na Sala de Aula Inclusiva: Técnicas para gerir conflitos e negociar consensos em grupos diversos e heterogêneos. Metodologias Ativas para Incluir Diversos Perfis: Uso de aprendizagem baseada em problemas para engajar diferentes estilos de aprendizado. Liderança Docente para a Inclusão: O papel do professor como facilitador que negocia e inclui saberes prévios dos alunos na construção do conhecimento. Avaliação Andragógica e Gestão da Inclusão: Como medir o sucesso do aprendizado e a eficácia das estratégias inclusivas no ensino profissional.

GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS APLICADA À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. O curso tem como objetivo fornecer uma visão teórica abrangente sobre a gestão de recursos humanos na Administração Pública, abordando temas como cultura e clima organizacional, mudança organizacional, objetivos, modelos, desafios e características da gestão de recursos humanos. Serão explorados também conceitos relacionados à motivação, liderança, desenvolvimento, capacitação e aprendizagem. A gestão por competências será estudada como uma abordagem estratégica para a identificação, desenvolvimento e avaliação das competências necessárias aos servidores públicos. Serão discutidos métodos de gestão de conflitos, com enfoque nas peculiaridades do ambiente público, e serão analisados aspectos relacionados a cargos, carreiras e remuneração na Administração Pública. Ao final dessa disciplina, espera-se que os participantes tenham ampliado seu conhecimento teórico sobre os temas abordados, tornando-se capazes de aplicar as melhores práticas de gestão de recursos humanos na Administração Pública, visando o aprimoramento da eficiência e eficácia organizacional, além do desenvolvimento e valorização dos servidores públicos. Dessa forma, abordaremos os seguintes tópicos: Cultura e Clima Organizacional, Mudança Organizacional; Objetivos, Modelos, Desafios e Características da Gestão de Recursos Humanos. Motivação; Liderança. Desenvolvimento, Capacitação e Aprendizagem. Gestão por Competências; Gestão de Conflitos. Cargos, Carreiras e Remuneração na Administração Pública.

CRIATIVIDADE E INOVAÇÃO NO SETOR PÚBLICO: Nesse tópico iremos compreender como a criatividade e a inovação estão relacionadas, de que forma podem contribuir para a sociedade por meio da melhora de qualidade e agilidade no setor público, e como desenvolver esses atributos. Gestão da Informação. Nesse módulo vamos aprender como gerir informações de modo que estas sejam a base para as melhores decisões em termos de políticas públicas. Gestão do Conhecimento (GC) é o processo de criação, compartilhamento, uso e gerenciamento de conhecimentos e informações de uma organização. Refere-se a uma abordagem multidisciplinar para alcançar os objetivos organizacionais, fazendo o melhor uso do conhecimento individual e coletivo das pessoas. Assim sendo, serão vistos os seguintes tópicos: Criatividade e inovação: introdução; O papel da criatividade e inovação nas organizações; técnicas de criatividade e metodologias; Técnicas de Criatividade de Da Vinci; Design Thinking: visão geral; Estudos de Caso de Design Thinking; Aplicando o Design Thinking no Setor Público.

EMENTA (CONTEÚDO PROGRAMÁTICO)

✓ Parte 3 (150 horas)

ORGANIZAÇÕES E POLÍTICAS PÚBLICAS: Estado: conceito e funções. Políticas Públicas: conceito e disciplina. Problema público, atores, dimensões e classificação das políticas públicas. O processo de Políticas Públicas e condicionantes. Teorias das Políticas Públicas (partes 1 e 2). Processo de Políticas Públicas: agendamento, formulação e decisão. Implementação de Políticas Públicas. Avaliação das políticas públicas. Avaliação de Políticas Públicas no contexto brasileiro. Legislação federal e guias de avaliação ex ante e ex post.

Políticas Públicas para a Inclusão da PcD: Marco Legal e Governança da Inclusão: A Lei Brasileira de Inclusão (LBI) e os mecanismos de controle social para garantir direitos da PcD. Criatividade para Incluir - O Desenho Universal: Aplicação de ideias inovadoras para criar espaços e currículos acessíveis a todos, sem distinção. Tecnologias Assistivas e Inovação Inclusiva: Como utilizar ferramentas digitais e recursos criativos de baixo custo para promover a autonomia do aluno. Ciclo de Políticas de Inclusão e Valor Público: Como formular e medir o impacto de ações inclusivas que gerem benefícios reais para a sociedade. Design Thinking aplicado à Acessibilidade: Oficina de soluções para barreiras atitudinais e físicas no cotidiano escolar.

ÉTICA NO SETOR PÚBLICO: Ética e filosofia. Sócrates: a maiêutica e a busca pela sabedoria. Platão: a teoria das ideias e a busca pela justiça. Aristóteles: a ética das virtudes e a busca pela felicidade. Immanuel Kant: a ética do dever e a razão prática. John Stuart Mill: utilitarismo e o princípio da felicidade. Friedrich Nietzsche: genealogia da moral e a transvaloração dos valores. Jean-Paul Sartre: existencialismo e liberdade. Correntes filosóficas contemporâneas: ética do cuidado, ética do reconhecimento e ética ambiental. Introdução à ética no setor público. Código de Ética do Servidor Público Federal brasileiro. Deveres e proibições do servidor público federal. Conduta ética no exercício das funções públicas. Desafios éticos no setor público.

FUNDAMENTOS DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD): Introdução à LGPD. Princípios gerais da LGPD. Direitos do titular. Agentes de tratamento. Tratamento de dados. Penalidades (sanções). Aplicações. LGPD no serviço público.

CERTIFICADO

CERTIFICADO

Assim que o curso é concluído, o certificado passa por diversas etapas de validação, emissão e registro antes de estar pronto para ser enviado. Por esse motivo, não é possível enviar o documento imediatamente após o pedido. O prazo para a entrega é de até 7 dias úteis, mas fique tranquilo, estamos trabalhando para atendê-lo o mais rápido possível. Pedimos que aguarde até o prazo estabelecido para que possamos garantir que o certificado esteja em conformidade e atenda a todos os requisitos necessários.



CONTATO

📍 CEGESP - CENTRO DE ESTUDOS EM GESTÃO PÚBLICA

SETOR DE AUTARQUIAS SUL, QUADRA 04, LOTES 9/10, BLOCO A, EDIFÍCIO VICTORIA OFFICE TOWER, SALA 214, CEP 70.070-938.
CNPJ Nº 19.779.846/0001-08.



www.cegesp.com.br

MAIS INFORMAÇÕES



- CURSOS
- PAGAMENTOS
- ACESSO AO CURSO
- CONCLUSÃO
- CERTIFICADO

**REUNIMOS TODAS AS
INFORMAÇÕES, DESDE A
ESCOLHA DO CURSO,
PAGAMENTOS, ACESSOS,
INÍCIO E FINAL DO CURSO
E CERTIFICADO NO
PASSO A PASSO DOS
CURSOS.**

**DIGITE NO GOOGLE:
PASSO A PASSO DOS
CURSOS CEGESP**

OU CLIQUE [AQUI.](#)

WWW.CEGESP.COM.BR

